



คำร้องทั่วไป (General Request Form)

เรื่อง (Subject)

เรียน (To) คณบดีวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้า (Name นาย Mr./ นางสาว Miss /นาง Mrs.).....

ระดับปริญญาตรี Undergraduate Student ระดับบัณฑิตศึกษา Postgraduate Students

รหัสนักศึกษา/ Student ID สาขาวิชา/Major.....ชั้นปี/ Year.....

เบอร์โทร/Telephone.....อีเมล/ E-mail

มีความประสงค์/ Reason for request.....

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป / Please consider my request.

ลงชื่อ/ Signatureนักศึกษา / Student
(.....)
Date...../...../.....

<p>ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's Comment</p> <p>..... (.....) Date...../...../.....</p>	<p>ความเห็นผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ Assistant Dean for Student Affairs and Alumni Relations Comment</p> <p>..... (.....อมชนก ทองเทพ.....) Date...../...../.....</p>	<p>ความเห็นคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษฯ Associate Dean for Special Affairs and International Relations Comment</p> <p>..... (ผศ.ดร.ณัฐพงศ์ ทองเทพ) Date...../...../.....</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------